



PRÉFET DU VAL DE MARNE

DEMANDE DE CHANGEMENT DE STATUT EN QUALITÉ D'ENFANT DE FRANÇAIS (article 7bis alinéa b de l'accord franco-algérien)

Si vous n'avez pas toutes les pièces mentionnées, ne venez pas en Préfecture.

Liste des pièces à fournir (produire originaux et copies de chaque document) :

Les documents étrangers doivent être traduits en français par un traducteur assermenté.

La fiche de renseignement et des modèles de documents sont téléchargeables sur le site internet de la préfecture : <https://www.val-de-marne.gouv.fr/Demarches-administratives/Etrangers/Creteil/Documents-utiles>

- Carte de séjour
- **Justificatif de nationalité** : passeport en cours de validité (pages d'identité et de validité). À défaut : attestation consulaire avec photographie, datée de moins d'un an, faisant expressément mention de la nationalité du demandeur **ou** tout autre document permettant de justifier de manière probante de la nationalité (*exemples* : carte d'identité, carte consulaire, etc).
- **Acte de naissance ou livret de famille, avec filiation.**
- **Si le demandeur est marié** : déclaration sur l'honneur selon laquelle le demandeur ne vit pas en France en état de polygamie.
- **Lettre personnelle de demande de changement de statut en qualité d'enfant de français, datée et signée.**
Afin d'assurer la lisibilité du document, merci de le rédiger sur un logiciel de traitement de texte et de l'imprimer.
- **Justificatif de nationalité française du ou des parents français** : carte nationale d'identité ou passeport, en cours de validité, ou certificat de nationalité française daté de moins de 6 mois.
- **Si l'enfant a plus de 21 ans** : preuve de prise en charge par le/les parent(s) français : *exemples* : attestation de prise en charge datée et signée, contrat de travail et bulletin de salaires, avis d'imposition, contrat de location ou acte de propriété et attestation d'hébergement (si le parent français héberge ou met un logement à disposition de l'enfant) ; versement soutien financier, preuve de virement sur le compte bancaire de l'enfant, relevé de compte de l'enfant avec mention des mouvements et du solde (en euros) ; avis d'imposition ou de non-imposition de l'enfant ; mention de personne à charge (concernant le demandeur) sur la déclaration de revenus et l'avis d'imposition des revenus du parent français avec mention du montant versé, certificat du centre des impôts attestant que l'enfant est pris en compte au foyer fiscal de l'enfant français ; certificat de médecin sans éléments médicaux, attestant d'une infirmité empêchant l'enfant de travailler ou d'effectuer les actes de la vie courante (*la présentation de documents médicaux est laissée au choix du demandeur, le secret médical étant opposable au préfet*) **et/ou tout autre document suffisamment probant susceptible d'établir la réalité et la durée de la prise en charge de l'enfant.**
- **Justificatif de domicile** :
La date du document doit être de moins de 6 mois, y compris pour un échéancier.
Si le demandeur est locataire ou propriétaire : facture d'électricité ou d'eau ou de gaz ou de téléphone fixe (facture de mobile non acceptée) ou d'accès à internet ou le bail de location (faisant apparaître le nom et les coordonnées des parties) **assorti** de la dernière quittance de loyer ou la taxe d'habitation, datée de moins de 6 mois.
Si le demandeur est hébergé à l'hôtel : attestation de l'hôtelier et facture du dernier mois.
Si le demandeur est hébergé par un particulier : attestation d'hébergement, datée de moins de 6 mois, précisant le nom de l'hébergeant et de l'hébergé, et signée par l'hébergeant. L'attestation doit être accompagnée d'un justificatif d'identité de l'hébergeant en cours de validité (*exemples* : carte nationale d'identité, passeport, carte de séjour, etc) et d'un justificatif de domicile daté de moins de 6 mois au nom de l'hébergeant.
- **Fiche de renseignements préalablement complétée, datée et signée.**
- **3 photographies, format 35 mm x 45 mm** – tête nue, moins de 3 mois et ressemblantes, norme ISO/IES 1979-44-5 2005 (pas de copie).

PRÉFET DU VAL DE MARNE

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Attention : toutes les rubriques de cet imprimé doivent obligatoirement être complétées.

*Ce formulaire doit être rempli en caractères **majuscules**, **daté**, **signé** et **obligatoirement présenté le jour du rendez-vous***

Situation du demandeur :

Nom de naissance :
Nom d'épouse :
Prénom :
Date de naissance : Lieu de naissance :
Nationalité :
Date d'entrée en France : avec visa : B C D sans visa
Sexe : masculin féminin
Adresse (numéro, nature et nom de la voie, code postal et ville de résidence) :
.....
Chez (M./Mme, nom et prénom de l'hébergeant) :
Téléphone portable :
Téléphone fixe :
Mail :@.....
EN MAJUSCULES – **EXEMPLE** : jean.dupond@gmail.com INSCRIRE : JEAN.DUPOND@GMAIL.COM ZÉRO = Ø -TIRET: (_) (-)
8 6

Situation familiale :

célibataire en concubinage depuis le :
divorcé(e) depuis le : veuf(ve) depuis le :
pacsé(e) depuis le : lieu d'enregistrement du pacs :
séparé(e) légalement..... séparé(e) de fait depuis le :
marié(e) en e noces depuis le :
Ville et pays de célébration du mariage :

Situation de votre conjoint :

Nom de naissance :
Nom d'épouse :
Prénom :
Date de naissance : Lieu de naissance :
Nationalité :
Pays de résidence :
Titulaire d'un titre de séjour en France : non oui numéro étranger :
(09 ou 10 chiffres – Pas de lettres : exemple : 9403016071)

Depuis combien d'années justifiez-vous d'une communauté de vie avec votre conjoint :

Enfants :

	Nom	Prénom	Date de naissance	Pays de naissance	Nationalité	Pays où vit l'enfant	Scolarisé ou à charge (oui/non)
1 ^{er} enfant							
2 ^e enfant							
3 ^e enfant							
4 ^e enfant							

Membres de famille (parents, frères et sœurs) :

	Nom	Prénom	Nationalité	Pays de résidence	N°étranger ou de CNI
Père					
Mère					
Frères et sœurs					

Situation professionnelle et ressources du demandeur :

Activité salariée, précisez laquelle :

Salaires mensuel :

Promesse d'embauche

Nature de l'emploi et montant des revenus :

Activité indépendante, commerçante, artisanale

Revenus mensuels :

En recherche d'emploi

Sans activité professionnelle

Prise en charge financière

Ressources issues de l'étranger

Ressources issues de prestations sociales

Rente

Sans ressources

Retraite

En arrêt maladie

En congé maternité

JE SUIS INFORMÉ(E) QUE LES TITRES, ACTES D'ÉTAT CIVIL ET DOCUMENT PRÉSENTÉS DANS LE CADRE DE LA PRÉSENTE DEMANDE DE TITRE DE SÉJOUR FERONT L'OBJET D'UNE AUTHENTIFICATION AUPRÈS DES AUTORITÉS COMPÉTENTES OU ORGANISMES QUI LES ONT ÉMIS ET CERTIFIÉ SUR L'HONNEUR QUE MES DÉCLARATIONS SONT EXACTES ET DÉCLARE QUE MON DOSSIER DÉPOSÉ EST COMPLET.

Je soussigné, M. certifie sur l'honneur que mes déclarations sont exactes.

Date :

(JJ/MM/AAAA)

Signature du demandeur :

ATTESTATION D'HÉBERGEMENT

Je soussigné(e)

*Monsieur, Madame,
(Rayer la mention inutile)*

*Nom :
(Nom de jeune fille pour une femme)*

*Épouse :
(le cas échéant)*

Prénom :

demeurant (numéro et nom de la rue, code postal et ville) :

certifie sur l'honneur, héberger à l'adresse mentionnée ci-dessus, la personne suivante :

*Monsieur, Madame,
(Rayer la mention inutile)*

*Nom :
(Nom de jeune fille pour une femme)*

*Épouse :
(le cas échéant)*

Prénom :

J'ai connaissance des sanctions pénales encourues par l'auteur d'une fausse attestation.

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

*Fait à
le*

Signature de l'hébergeant(e)

DÉCLARATION DE NON-POLYGAMIE

Je soussigné(e)

Monsieur, Madame,
(Rayer la mention inutile)

Nom :
(Nom de jeune fille pour une femme)

Épouse :
(le cas échéant)

Prénom :

né(e) le

à
(Ville et pays de naissance)

de nationalité

déclare sur l'honneur, ne pas vivre en France, en état de polygamie.

J'ai connaissance des sanctions pénales encourues par l'auteur d'une fausse attestation.

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à
le

Signature du(de la) déclarant(e)